

La Gazette des Ramasseurs Encadrants



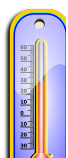
La phrase du jour :

Il est 13h30, les enfants viennent de finir de déjeuner...

Alphonse :

« C'est quand qu'on goûte ? »

Point météo



30°C



Soleil

Les activités des ramasseurs



La semaine des ramasseurs a été bien remplie. En plus de leur présence sur le terrain qui demande un intense effort physique ainsi que de l'attention et de la concentration, ils ont également eu des activités intellectuelles animées par leurs professeurs.

En premier lieu, ils

ont réalisé des interviews en français et en anglais pour écrire des articles, dont cette gazette et le site internet du collège.

Ils ont aussi travaillé autour du corps humain sur les notions de squelette, blessures articulaires et musculaires, alimentation et activités sportives.

En mathématiques, ils ont eu à résoudre des énigmes et relevé des défis de calculs.

Sans s'en rendre compte, ils ont travaillé leur mémoire et leur attention, grâce à des jeux préconisés par les neurosciences (bazar bizarre, tarot, belote, jeux de mémorisation, etc.).

Les impressions des encadrants

Educateurs sportifs et personnels du collège, nous retiendrons tous la bonne cohésion d'un groupe sympathique, attentif aux consignes, qui a progressé en motricité et vélocité tout au long de la semaine, avec une priorité : répondre aux attentes des joueurs. Nous avons apprécié l'engagement citoyen, la bonne humeur, l'esprit d'équipe et la bienveillance de chacun de nos petits ramasseurs.

Bravo et merci à eux tous pour cette semaine réussie !

Amandine, Catherine, Mariame, Nathalie, Didier, Laurent, Maxime, Thomas.

L'interview du jour

La longueur de cet article est comprise entre 175 et 225 mots.

Si votre bulletin est plié pour être envoyé par courrier, cet article apparaîtra au dos de la feuille. Il doit donc être lisible en seul coup d'oeil.

Une série de questions et réponses est un bon moyen d'attirer rapidement l'attention du lecteur. Vous pouvez reprendre toutes les questions que vous avez reçues depuis le dernier numéro ou résumer des questions d'ordre général qui vous sont fréquemment posées.

Une liste des noms et fonctions des dirigeants de votre organisation est un bon moyen de personnaliser votre bulletin. Si votre organisation est de petite taille, vous pouvez donner la liste de tous les employés.

Vous pouvez également donner les prix des produits et services standard. Vous pouvez aussi mentionner les autres moyens de communication de votre organisation.

Vous pouvez utiliser cet espace pour rappeler à vos lecteurs d'inclure dans leur emploi du temps un événement récurrent, tel qu'un déjeuner avec les fournisseurs et sous-traitants tous les troisièmes mardis du mois, ou une vente de charité semestrielle.

S'il reste de la place, vous pouvez insérer une image clipart ou un autre graphisme.

\$\$\$\$\$\$
\$\$\$\$\$!!

\$
\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$



Légende accompagnant l'illustration.

??????*

.....

\$\$\$\$\$\$\$\$\$
\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$
\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$

\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$



Les résultats

\$\$\$\$\$\$

\$\$\$\$\$\$\$\$\$
\$\$\$\$\$\$\$\$\$

.....
\$\$\$\$\$
\$
\$

Ggggg
Hhhh

Jhkj
Njglkh
Jhk

Jlj
Nj!m